**挂职干部工作季报表（式样）**

（ 年 季度）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓　名** |  | **性　别** |  | **出生年月**  **（ 岁）** |  |
| **原单位及**  **职务（职级）** |  | | **挂职单位及职务（岗位）** |  | |
| **从事或**  **分管工作** |  | | | | |
| **当　季**  **主　要**  **工　作** | **（以条目式列举工作实绩）** | | | | |
| **挂　职**  **感　悟** |  | | | | |
| **当　季**  **请　假**  **情　况** |  | | | | |
| **意　见**  **建　议** | **（挂职单位部门领导或结对导师）签名：** | | | | |
| **备　注** |  | | | | |

**本人签字： 填报日期： 年 月 日**